

2024학년도 동계 계절수업 수강신청 안내

1. 대상: 본교 재학생 및 휴학생, 국내외 타 대학 학점교류 승인을 받은 학생

※ (졸업예정자) 2024학년도 2학기를 등록한 2025년도 2월 졸업예정자만 동계 계절수업 수강 후 졸업 가능

- 휴학 중 계절수업 수강으로 졸업요건 충족되어도 졸업 불가

※ (군 복무 중인 경우) 복무 기관에 수강 가능 여부 확인 후 수강신청 요망

- 병역법 또는 군 복무 기관이 관련법에 따라 수강(학점취득) 불가할 수 있음

2. 수강신청 일정

일정	기간	비고
개설교과목 정보 공지	2024. 10. 16.(수)	서울대학교 수강신청 사이트 (http://sugang.snu.ac.kr)
예비수강신청 (※ 모의 수강신청)	2024. 10. 22.(화) 09:00 ~ 16:00	예비 장바구니 신청
	2024. 10. 23.(수)	예비 장바구니 전산 확정
	2024. 10. 24.(목) ~ 10. 25.(금) 08:30 ~ 16:00	예비 선착순 수강신청
수강신청 (※ 실제 수강신청)	2024. 10. 29.(화) 09:00 ~ 23:59 2024. 10. 30.(수) 00:00 ~ 16:00	장바구니 신청 기간 ※ 국내학점교류 학생 신청 불가
	2024. 10. 31.(목)	장바구니 전산 확정(학사과) ※ 장바구니 신청 및 변경 불가
	2024. 11. 1.(금), 11. 4.(월), 11.5.(화) 08:30 ~ 16:00	선착순 수강신청 1-3일 ※ 국내학점교류 학생 신청 가능
폐강 교과목 공지(1차)	2024. 11. 12.(화)	
수강신청 변경	2024. 11. 13.(수) ~ 11. 15.(금) 09:00 ~ 18:00	
정원 외 신청	2024. 11. 13.(수) ~ 11. 15.(금)	학생신청: 11. 13.(수) 08:30 ~ 23:59 교원승인: 11. 13.(수) ~ 11. 14.(목) 학생수강확정: 11. 13.(수) ~ 11. 15.(금) 18:00

고지서 출력 및 수업료 납부	(1차) 2024. 11. 20.(수) ~ 11. 25.(월)	기간 내 수강료 미납 시 수강신청 자동 취소
	(최종) 2024. 11. 28.(목) ~ 11. 29.(금)	
폐강 교과목 공지(2차)	2024. 12. 10.(화)	
정원 외 신청(2차) (※ 2차 폐강 교과목 수강학생만)	2024. 12. 11.(수) ~ 12. 13.(금)	학생신청: 12. 11.(수) 08:30 ~ 23:59 교원승인: 12. 11.(수) ~ 12. 12.(목) 학생 수강확정: 12. 11.(수) ~ 12. 13.(금) 18:00
개강전 수강신청 취소	2024. 12. 16.(월) ~ 12. 22.(일)	수업료 전액 환불
개강	2024. 12. 23.(월)	
개강 후 수강신청 취소	2024. 12. 23.(월) ~ 2025. 1. 3.(금)	수업료 2/3 환불
	2025. 1. 4.(토) ~ 2025. 1. 8.(수)	수업료 1/2 환불

3. 수강신청 안내 및 유의사항

- 수강신청 가능 학점: **최대 9학점**(국내 타 대학 학점교류 학점 포함) * 2024학년도 동계부터 9학점 수강가능
- ※ 본교 및 타교 수업 동시 수강하는 경우, 신청가능 학점 초과하지 않도록 주의
- ※ 학사과정 학생은 2024학년도 2학기 수강 중인 교과목을 동계계절수업에 재수강 목적으로 수강신청 불가
(재수강은 취득성적이 C+이하일때부터 가능하며, 취득성적 없는 교과목 재이수 인정 불가)

구분	내용																						
① 로그인	<ul style="list-style-type: none"> 수강신청 사이트: 서울대학교 수강신청 시스템(https://sugang.snu.ac.kr) 수강신청 사이트 로그인 계정: 포털 계정(mySNU 아이디 및 비밀번호) - 포털 mySNU(https://my.snu.ac.kr/) 가입: 학생 및 졸업생 자격 가입 - 연락처(휴대전화/외부 E-mail) 입력: 포털 mySNU - 학사정보 - 나의정보 - 개인정보수정 비밀번호 변경: 포털 mySNU - 학사정보 - 나의정보 - 개인정보수정 																						
② 예비 수강신청 (장바구니 및 선착순 수강신청)	<p>※ 본 수강신청 대비 모의 수강신청이며 실제 수강신청과 무관함</p> <p>[장바구니=2일] 장바구니 신청 및 전산확정</p> <ul style="list-style-type: none"> 1일: 수강신청 희망과목 장바구니 신청 (※ 선착순 신청 아님) 2일: 학사과 장바구니 전산 확정 - 장바구니 신청 건수가 수강정원 이내인 경우: 전산 확정 수강신청 내역 반영 - 장바구니 신청 건수가 수강정원 초과한 경우: 전산 미확정 및 장바구니 보류 강좌 설정 <p>[선착순수강신청] 3일 ~ 4일: 선착순 수강신청</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">일정</th> <th colspan="2">수강신청</th> <th colspan="2">취소여석 수강신청</th> </tr> <tr> <th>장바구니 보류강좌 O</th> <th>장바구니 보류강좌 X</th> <th>장바구니 보류강좌 O</th> <th>장바구니 보류강좌 X</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3일</td> <td>장바구니 신청자만 가능</td> <td>전체 학생 가능</td> <td>장바구니 신청자만 가능</td> <td>전체 학생 가능</td> </tr> <tr> <td>4일</td> <td>전체 학생 가능</td> <td>전체 학생 가능</td> <td>전체 학생 가능</td> <td>전체 학생 가능</td> </tr> </tbody> </table>				일정	수강신청		취소여석 수강신청		장바구니 보류강좌 O	장바구니 보류강좌 X	장바구니 보류강좌 O	장바구니 보류강좌 X	3일	장바구니 신청자만 가능	전체 학생 가능	장바구니 신청자만 가능	전체 학생 가능	4일	전체 학생 가능	전체 학생 가능	전체 학생 가능	전체 학생 가능
일정	수강신청		취소여석 수강신청																				
	장바구니 보류강좌 O	장바구니 보류강좌 X	장바구니 보류강좌 O	장바구니 보류강좌 X																			
3일	장바구니 신청자만 가능	전체 학생 가능	장바구니 신청자만 가능	전체 학생 가능																			
4일	전체 학생 가능	전체 학생 가능	전체 학생 가능	전체 학생 가능																			

<p>③ 수강신청</p> <p>(장바구니 및 선착순 수강신청)</p>	<p>[장바구니=3일] 장바구니 신청 및 전산확정</p> <ul style="list-style-type: none"> 1~2일: 수강신청 희망과목 장바구니 신청 (※ 선착순 신청 아님) 3일: 학사과 장바구니 전산 확정 - 장바구니 신청 건수가 수강정원 이내인 경우: 전산 확정 수강신청 내역 반영 - 장바구니 신청 건수가 수강정원 초과한 경우: 전산 미확정 및 장바구니 보류 강좌 지정 <p>[선착순수강신청=3일] 4일 ~ 6일: 선착순 수강신청 1~3일</p> <ul style="list-style-type: none"> - 장바구니 보류강좌: 수강신청 4일(선착순 수강신청 1일)에만 장바구니 신청여부가 영향을 미침 - 수강신청 5-6일(선착순 수강신청 2-3일)은 장바구니 신청 여부와 무관함 <table border="1" data-bbox="327 488 1460 694"> <thead> <tr> <th rowspan="2">일정</th> <th colspan="2">수강신청</th> <th colspan="2">취소여석 수강신청</th> </tr> <tr> <th>장바구니 보류강좌 O</th> <th>장바구니 보류강좌 X</th> <th>장바구니 보류강좌 O</th> <th>장바구니 보류강좌 X</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4일</td> <td>장바구니 신청지만 가능</td> <td>전체 학생 가능</td> <td>장바구니 신청지만 가능</td> <td>전체 학생 가능</td> </tr> <tr> <td>5~6일</td> <td>전체 학생 가능</td> <td>전체 학생 가능</td> <td>전체 학생 가능</td> <td>전체 학생 가능</td> </tr> </tbody> </table>	일정	수강신청		취소여석 수강신청		장바구니 보류강좌 O	장바구니 보류강좌 X	장바구니 보류강좌 O	장바구니 보류강좌 X	4일	장바구니 신청지만 가능	전체 학생 가능	장바구니 신청지만 가능	전체 학생 가능	5~6일	전체 학생 가능	전체 학생 가능	전체 학생 가능	전체 학생 가능
일정	수강신청		취소여석 수강신청																	
	장바구니 보류강좌 O	장바구니 보류강좌 X	장바구니 보류강좌 O	장바구니 보류강좌 X																
4일	장바구니 신청지만 가능	전체 학생 가능	장바구니 신청지만 가능	전체 학생 가능																
5~6일	전체 학생 가능	전체 학생 가능	전체 학생 가능	전체 학생 가능																
<p>④ 정원 외 신청</p>	<ul style="list-style-type: none"> 정원 초과되거나 수강반 제한된 교과목을 수강신청 해야 할 경우 - 수강신청 사이트 -'정원 외 신청'- 신청 - 담당 교원 승인 - 수강 확정 ※ 학생이 수강 확정해야만 수강신청 내역에 반영되므로 반드시 기간 내 확정 																			
<p>⑤ 수강신청 변경</p>	<ul style="list-style-type: none"> 수강신청 사이트에서 직접 변경 (eTL 반영은 수강신청 다음날 반영) - 수강신청 삭제: 수강신청내역 - 교과목 선택 - 선택삭제 버튼 클릭 - 수강신청 추가: 교과목 선택 - 보안문자(두 자리 숫자) 입력 - 수강신청 버튼 클릭 ※ 수업료 납부 후 교과목 변경 불가, 폐강 교과목 수강신청한 경우: 전액 환불 / 동일 수업료의 타 교과목 이동 가능 																			
<p>⑥ 중복수강신청</p>	<p>○ 원칙적으로 수업시간이 중복되도록 수강신청 할 수 없으나 부득이하게 수강해야 하는 경우 절차 확인</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 수강신청 사이트를 통해 수업시간이 중복된 교과목 중 한 과목 수강신청 2) 1)에서 수강신청한 교과목의 담당교원과 사전 협의 및 승인 증빙자료 준비 3) mySNU 중복수강신청(학사정보-수업/성적-수업-중복수강신청)에서 나머지 교과목 수강신청 <p>* 중복수강신청 매뉴얼 별첨 참조</p> <p>(신청 기간) (1차) 11. 6.(수) ~ 11. 11.(월) 18:00 (2차) 11. 13.(수) ~ 11. 15.(금) 16:00</p> <ul style="list-style-type: none"> - 수강신청사이트에서 한 과목도 수강신청하지 못했거나 교과목 정원이 초과된 경우: 정원 외 신청 승인 및 확정까지 완료한 후 증빙자료(정원 외 신청 확정화면 첨부) 신청시 추가 첨부 ※ mySNU 중복수강신청에서 반영여부 확인 가능 																			
<p>⑦ 수강 취소</p>	<ul style="list-style-type: none"> [개강 전] 2024. 12. 16. ~ 12. 22. ※ 개강 1주일 전부터 수강취소 가능 - mySNU → 학사정보 → 수업/성적 → 수업 → '계절학기 수강취소/환불' → 신청 [개강 후] 2024. 12. 23. ~ 2025. 1. 8.. - (승인필요시) mySNU → 학사정보 → 수업/성적 → 수업 → '계절학기 수강취소/환불' → 신청 → <u>담당 교원 승인</u> - (승인생략시) mySNU → 학사정보 → 수업/성적 → 수업 → '계절학기 수강취소/환불' → 신청 * 계절학기의 경우 <u>교원 승인이 생략된 수강취소시</u> 환불정보 생성 등의 문제로 수강취소 신청 즉시 처리되지 않을 수 있음(1일 이내에 처리 예정) 																			

4. 수업료

교과목 구분	이론	실험/실습/실기
1학점당 금액	40,500원	45,500원

※ 불링, 수영 등 외부 시설 이용 수업은 장소사용요금 별도 부담할 수 있음

5. 고지서 출력 및 수강료 납부

구분	일정 및 내용
고지서 출력	mySNU → 학사정보 → 등록 → 고지서/내역조회 → 계절학기 고지서
납부 기간	(1차) 2024. 11. 20.(수) ~ 11. 25.(월) (주말 제외)
	(최종) 2024. 11. 28.(목) ~ 11. 29.(금)
수업료 수납	수납은행: 전체 은행 (창구 납부: 9:00 ~ 16:00 / 가상계좌 납부: 9:00 ~ 17:00) ※ 가상계좌 납부: 납부 결과(계좌 출금 여부) 반드시 확인 요망

6. 폐강 교과목

공지일		(1차) 2024. 11. 12.(화)	(2차) 2024. 12. 10.(화)
폐강 교과목 처리	잔액 환불	- 계좌번호 입력: mySNU - 학사정보 - 나의정보 - 종합정보 - 개인정보수정 - 입력된 계좌번호로 환불(학과와 별도 처리)	
	동일 수업료 타 교과목 이동	[1차 폐강 교과목] 수강신청 변경 기간(11. 13. ~ 11. 15.)동안 수강신청 사이트에서 변경 - 수강신청 내역에서 기존 교과목 삭제/신규 교과목 추가 수강신청) [2차 폐강 교과목] 12. 11. ~ 12. 13.동안 수강신청 사이트에서 정원 외 신청 절차 모두 완료 - 대상자: 2024. 12. 10. 기준 2차 폐강 교과목에 수강신청 되어있는 학생 - 기간 내 수강확정까지 해야 수강신청 완료됨	

7. 실습학기제 교과목 수강신청 유의사항

대상	- 2개 학기 이상 이수한 서울대학교 학부생 중 실습학기제생으로 최종 선발된 학생 (※ 2025학년도 2월 졸업예정자 불가)
신청사항	- 최종 선발된 학생에 한해 별도 수강신청 및 수강료 납부 (수강신청 사이트에서 수강신청 불가/내용 확인 필요)
유의사항	- 실습학기제 교과목을 제외한 2024학년도 동계계절수업 다른 교과목 수강 불가 - 실습학기제 교과목 취득 학점: 2025학년도 1학기 다전공 선발 시 이수학점 미포함 (전공: 복수전공, 연합전공, 부전공, 연계전공, 학생설계전공 등) ※ 공지사항 확인 서울대학교 공과대학 홈페이지 (http://eng.snu.ac.kr/) 서울대학교 농업생명과학대학 홈페이지 (https://cals.snu.ac.kr/)

8. 성적 처리 일정

일정	기간	비고
종강	2025. 1. 24.(금)	
성적 입력	2025. 1. 17.(금) ~ 2025. 1. 31.(금)	I(미완성)성적입력기간및별도정정기간없음
성적 확인	2025. 1. 31.(금) ~ 2. 28.(금)	성적증명서 반영: 2025. 2. 3.(월) 예정

